

ESPECIALIDAD FORMATIVA

MEJORA DE GESTIÓN DE STOCKS Y BENEFICIOS EN EL COMERCIO -V1 | COMLO16PO



Duración: 50 horas

Modalidad: Teleformación

Participantes: Personas trabajadoras ocupadas con centro de trabajo en la Comunidad de Madrid

Familia profesional: Comercio y Marketing

Área profesional: Logística comercial y Gestión del transporte

1 PRESENTACIÓN Y OBJETIVOS

Con la realización de esta acción formativa mejorarás la gestión del stock de un comercio, concienciando sobre la influencia del stock en los beneficios del comercio y utilizando modelos digitales para la gestión de stock.

Este curso se realiza en modalidad de teleformación con una duración de 50 horas.

Superando la formación satisfactoriamente obtendrás un diploma de la acción formativa **MEJORA DE GESTIÓN DE STOCKS Y BENEFICIOS EN EL COMERCIO (COMLO16PO)**.

1. EL DISEÑO DEL STOCK

- 1.1. Introducción.
- 1.2. El diseño del stock.
- 1.3. Los problemas de los proveedores y del comercio.
- 1.4. Gestión de ventas.
- 1.5. Criterios para diseñar un stock.
- 1.6. Necesidades y costumbres.
- 1.7. Presencia de las familias.
- 1.8. Tipos de establecimientos según stock.
- 1.9. Stock diseñado.

2. EL STOCK Y SU INCIDENCIA EN LOS BENEFICIOS DEL COMERCIO

- 2.1. Introducción.
- 2.2. Stock e ingresos.
- 2.3. La curva abc y el stock.
- 2.4. La curva abc del margen.
- 2.5. Indicadores de la rentabilidad del stock.
- 2.6. Curva abc de la rotación del stock.
- 2.7. Las ventas cruzadas del stock.
- 2.8. Las matemáticas y la profundidad del stock.

3. MÁRGENES, BENEFICIOS Y STOCK

- 3.1. Introducción.
- 3.2. Los costos del Stock.
- 3.3. Los gastos del negocio.
- 3.4. El stock medio.
- 3.5. El stock y sus gastos.

4. OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE STOCK

- 4.1. Introducción.
- 4.2. La herramienta de reaprovisionamiento.
- 4.3. La unidad de pedido o unidad de tiempo.
- 4.4. La gestión de stock en la práctica.

5. STOCK Y TECNOLOGÍA

- 5.1. Introducción.
- 5.2. Modelos digitales para la gestión del stock.
- 5.3. Las bases tecnológicas para la gestión del stock.
- 5.4. El código de barras de salida.
- 5.5. El código de barras de entrada.
- 5.6. Programas de gestión de stock.
- 5.7. Informes de un programa de gestión de stock.
- 5.8. La compra sin pedido.
- 5.9. La corrección de la estacionalidad.
- 5.10. Gestiones.
- 5.11. Inventario sin contar artículos

3 METODOLOGÍA

El sistema de enseñanza de Teleformación, también conocido como e-learning, hace referencia a que las acciones relacionadas con la actividad formativa se realizan por internet y, por tanto, no están sujetas ni a horarios ni a un lugar concreto.

La teleformación es la mejor modalidad de formación para todas aquellas personas que no disponen de tiempo y quieren seguir con su actividad profesional, aprendiendo a su ritmo. No tiene limitaciones en horarios y localización. Para su impartición FORMALBA dispone de la Plataforma de Teleformación, el "Campus virtual", la herramienta pedagógica que, haciendo uso intensivo de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones (TIC), facilita el proceso educativo y garantiza el estándar requerido de calidad educativa.

El estudio comprensivo de los contenidos facilitados, junto a la realización de las actividades complementarias de evaluación continua y aprendizaje programadas para su desarrollo, garantizan la adquisición de los conocimientos teóricos y prácticos que todo profesional cualificado precisará en el desarrollo de su actividad.

Debemos reseñar en este sistema de enseñanza:

- Profesores-tutores: El proceso de aprendizaje está tutorizado permanentemente por especialistas de las distintas materias que ofrecen al alumno una asistencia personalizada a través del servicio de tutorías online del campus, además de contar con el servicio de atención al alumno de FORMALBA.
- Evaluación: en cada Unidad Formativa se evalúan atendiendo a un sistema de evaluación que contempla diferentes actividades: de aprendizaje, controles y de evaluación continua. Todas las actividades se desarrollan a través de las herramientas que proporciona el "Campus virtual" constituyendo un proceso de evaluación continua.
- Desde el Campus virtual, los alumnos dispondrán de un sistema que les permitirá recibir comunicados de su interés remitidos por los profesores y coordinadores académicos, comunicarse entre ellos participando en chats y foros, acceder a documentación complementaria, participar en la celebración de eventos online, consultar el estado de su expediente académico, etc.
- Diploma: Para la obtención del diploma oficial acreditativo de la acción formativa es necesario haber realizado y superado en el porcentaje requerido las pruebas de evaluación propuestas con carácter obligatorio asociadas al programa formativo.

Para obtener el diploma oficial acreditativo se exige la asistencia al 100 % de las sesiones y la superación de las pruebas propuestas.

4 SALIDAS PROFESIONALES

Mejorarás la cualificación y competitividad en tu sector.

5 REQUISITOS PARTICIPANTES

Para acceder a este curso no se requiere ningún nivel de formación previo, aunque se han de poseer las habilidades de comunicación lingüística suficientes que permitan el aprendizaje.

Documentación acreditativa:

- Anexo debidamente cumplimentado.
- Poseer nivel de estudios requerido.
- Fotocopia DNI o NIE.
- Fotocopia tarjeta de la Seguridad Social.

Dependiendo de su situación laboral:

- Fotocopia de la cabecera de la última nomina, fotocopia del contrato de trabajo o vida laboral actualizada.

VENTAJAS DE CERTIFICARSE CON FORMALBA**TÍTULACIÓN OFICIAL**

Acreditación Oficial

**EXPERIENCIA ACREDITADA**

Más de 24 años de experiencia dedicados exclusivamente a la Formación para el Empleo.

**SISTEMA DE TUTORÍAS PROPIO**

Garantizamos un apoyo continuo al alumno a través de tutorías individualizadas. Grupos reducidos.

**CONTENIDO ACTUALIZADO**

Temario completo y actualizado según normativa vigente.

Infórmese en:



967 22 16 51
968 24 00 88



info@formalba.es